



## > Communication

# Réaliser et animer un diaporama

### OBJECTIFS

- Concevoir des diaporamas pour animer des réunions, présenter des projets, proposer des solutions...

### PROGRAMME

- **Les règles d'or d'une bonne présentation** : l'impact d'une présentation efficace, les règles à respecter, les pièges à éviter ;
- utiliser **les différents modes d'affichage** ;
- **mettre au point son plan** ;
- **création des diapos** ;
- **définir la ligne graphique de la présentation**, insertion d'images et de vidéos, ajouter des tableaux et graphiques ;
- **réaliser une présentation animée** : l'enchaînement des diapositives, transitions, animation sur les textes et les objets.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques.  
Possibilité d'adapter les exercices aux besoins des participants afin de rendre la formation plus opérationnelle.



Une journée - 6h



480 € - prise en charge DIF possible  
Groupe intra : 1 500 €



DATES :

Boulogne s/mer – Calais – Dunkerque :  
nous consulter  
Formation collective : 8 participants au maximum

### > Contact

Aurélié Dekydtspotter  
formation-elus@univ-littoral.fr  
03 28 23 70 83